

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

№ п.п.	Перечень основных данных	Основные данные и требования
1	2	3
1	Генподрядчик/ Объект	ООО «СМРстрой» Объект: "Многokвартирный многоэтажный дом с помещениями обслуживания жилой застройки, подземная автостоянка", расположенного по адресу ул. Есенина, Дзержинского района г. Новосибирск" (МКД №3). Кадастровый номер земельного участка 54:35:014205:39."
2	Основание работ	Рабочая документация: Архитектурные интерьеры МОП разработала Шаповалова.
3	Задача претендента	3.1. Изучить представленную документацию и настоящий ТЗ. 3.2. Провести осмотр строительной площадки и оценить фактические условия производства работ, а также выполнить проверку объемов работ до участия в тендере и направления коммерческого предложения (КП). 3.3. Разработать Локальный сметный расчет, указать стоимость работ и материалов, транспортные расходы, накладные расходы, сметную прибыль. 3.4. Разработать Проект производства работ (ППР) или технологическую карту (ТК) до начала производства работ.
4	Объем строительных работ	4.1. В соответствии с предоставленной документацией, а также настоящим ТЗ выполнить комплекс работ по изготовлению, поставке и монтажу элементов дизайна интерьера в МОП. 4.2. Выполнение монтажных работ осуществлять с соблюдением технологии производства работ в соответствии с рабочей документацией (РД), утвержденной сметной документацией и действующими нормативными требованиями. При выявлении противоречий между рабочей документацией, сметой и настоящим ТЗ Подрядчик обязан уведомить о противоречиях до начала работ. 4.3. Все материалы, инструменты, оснастку, тару, расходные материалы и средства обеспечения безопасного производства работ Подрядчик предоставляет за свой счёт. 4.4. Подрядчику необходимо учесть затраты на сопутствующие, вспомогательные, подготовительные, погрузочно-разгрузочные, сдаточные мероприятия и прочие работы, необходимые для выполнения и сдачи всего комплекса работ, и необходимых для нормальной эксплуатации результата работ. 4.5. Подрядчик обязан своевременно убирать за собой строительный мусор, отходы материалов и упаковку за свой счёт, обеспечивая чистоту и порядок на рабочем месте. 4.6. Затраты на разработку, согласование и утверждение ППР Подрядчику необходимо включить в сметную стоимость. 4.7. Подрядчик обязан обеспечить защиту смежных конструкций и изделий от загрязнения, а в случае загрязнения — незамедлительно очистить их своими силами и за свой счёт. Все конструкции Генподрядчик передаёт, а Подрядчик принимает по акту передачи фронта работ.
5	Требования к выполнению работ	5.1. Подрядчик обязуется выполнить строительные и приемо-сдаточные работы в сроки, установленные утверждённым Графиком производства работ (ГПР). 5.2. Перед началом производства работ составить и согласовать ГПР. ГПР должен быть представлен Подрядчиком на согласование и утверждение Генподрядчиком до начала производства работ. ГПР может корректироваться по согласованию с Генподрядчиком. 5.3. До начала производства работ Исполнителю необходимо издать приказ и назначить ответственных должностных лиц, за организацию производства работ на объекте, их качество, соблюдение требований пожарной безопасности, техники безопасности и охране окружающей среды на объекте, а также соответствие действующим нормативным документам. 5.4. Копии приказа о назначении ответственных лиц, списки инженерно-технического персонала и специалистов-монтажников, автомобильного транспорта, а также график производства работ для контроля за сроками, объемами и качеством работ предоставить Генподрядчику. 5.5. Подрядчик обеспечивает ежедневное присутствие на объекте уполномоченных инженерно-технических работников. 5.6. Допуск специалистов Исполнителя на объект производится только в установленное время по утвержденным Генподрядчиком спискам при предъявлении паспорта РФ. 5.7. Рабочие Подрядчика обязаны иметь квалификационные удостоверения при выполнении видов работ, требующих подтверждения соответствующей квалификации. 5.8. Составлять акты на все скрытые работы с утверждением у Заказчика, Генподрядчика. О готовности к освидетельствованию скрытых работ извещать Генподрядчика письменно за 3 (три) рабочих дня. 5.9. Технологию и последовательность выполнения работ предусмотреть в соответствии с действующими нормами и правилами на данный вид работ. Производственный и операционный контроль качества осуществлять назначенным инженерно-техническим составом, с оформлением соответствующей исполнительной документации. При производстве работ на объекте вести следующую исполнительную и техническую документацию: акт-допуск на производство работ на территории объекта, требования до начала работ, акт приемки площадки под приемку материалов, специальный журнал работ, журнал бетонных работ, журнал арматурных работ, акты скрытых работ, акты на ответственные

		конструкции, исполнительные схемы, протоколы лабораторных испытаний бетона в промежуточном и проектноем возрасте, паспорта и сертификаты на примененные материалы.
6	Исполнительная документация, передаваемая Заказчику.	- специальный журнал работ; - журнал входного контроля; - акты освидетельствования скрытых работ; - исполнительные схемы; - акт приемки работ; - паспорта и сертификаты на примененные материалы, изделия. Подрядчик обязан предоставить Генподрядчику исполнительную документацию в полном объеме на все виды выполненных работ по завершении работ в 3-х сброшюрованных экземплярах с описью вложений и в электронном виде (скан-копии + редактируемые файлы). Состав исполнительной документации должны соответствовать требованиям Приложению А СП 543.1325800.2024 «Строительный контроль при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».
7	Сроки производства работ	15.09.2026-15.10.2026
8	Требования к гарантийным обязательствам Исполнителя	8.1. Исполнитель должен гарантировать соответствие качества выполненных работ действующим техническим, экологическим требованиям и нормативам в течение гарантийного срока. 8.2. В течение гарантийного срока Исполнитель устраняет все выявленные дефекты за свой счет, в случае если дефекты устраняются силами Заказчика с привлечением других подрядных организаций, Исполнитель должен возместить затраты Заказчику на устранение дефектов. 8.3. Гарантийный срок составляет 5 (пять) лет.
9	Особые требования	9.1. Перед подготовкой КП Претендент проводит изучение мест производства работ на местности, рабочей документации, для выявления не учтенных в данном ТЗ объемов работ и, требуемых для производства работ, материалов. 9.2. Претендент должен дать подтверждение, что условия, изложенные в данном ТЗ является достаточным для формирования предложения и в дальнейшем выполнения проектных и строительно-монтажных работ в полном объеме.

Приложения: 1) Ведомость объемов работ на изготовление, поставку и монтаж элементов дизайна интерьера в МОП;
2) Рабочая документация: Архитектурные интерьеры МОП разработала Шаповалова.

Примечания:

1. При формировании КП Претендент обязан учесть и включить в его состав все материалы, необходимые для выполнения работ в соответствии с технологическими решениями, предусмотренными рабочей документацией.
2. ППР разрабатывается и предоставляется Подрядчиком до начала производства работ.
3. Перед началом производства работ необходимо предоставить Заказчику образцы элементов дизайна интерьера.
4. Количество элементов дизайна интерьера в ВОР не соответствует проекту, точные места установки элементов будут уточнены и приложены к договору подряда.

Составил: Пом. инж. ПТО Мельничук А.И.



« » 2026 г.

Согласовано: Вед. инж. тех. надзора ООО «Партнёр» Балабанов А.Г.



» 2026 г.

Согласовано: Рук. проекта ООО «Партнер» Козиоров И.С.



« » 2026 г.